

Số: *MH* /KH-STC

*Ninh Thuận, ngày 16 tháng 01 năm 2020*

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra, đánh giá thủ tục hành chính năm 2020**

Căn cứ Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Thực hiện Quyết định số 462/QĐ-UBND ngày 16/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (sau đây viết tắt là TTHC) năm 2020 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1) Mục đích:**

- Thông qua hoạt động kiểm soát TTHC đang áp dụng, kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ những quy định về TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc quy định và thực hiện TTHC.

- Đơn giản TTHC nhằm cắt giảm về thời gian, chi phí của người dân, cơ quan, doanh nghiệp; góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

**2. Yêu cầu**

- Công tác hoạt động kiểm soát TTHC thực hiện công khai, có sự tham gia của toàn thể công chức trong cơ quan; phải được tiến hành đồng bộ, đúng thời gian và kiến nghị đơn giản hóa các TTHC hiện hành, đặc biệt là các đối tượng thường xuyên tham gia TTHC.

- Việc triển khai nhiệm vụ kiểm soát được giao có sự chỉ đạo thường xuyên của người đứng đầu; Kết quả hoạt động kiểm soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực, đáp ứng được mục tiêu, yêu cầu cải cách TTHC.

**II. NỘI DUNG, CÁCH THỨC KIỂM SOÁT**

**1. Nội dung kiểm soát**

- Các phòng thuộc Sở chủ động kiểm soát, đánh giá TTHC theo Quyết định số 1593/QĐ-UBND ngày 28/9/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính; bao gồm:

+ Lĩnh vực quản lý Giá và Công sản: 21 thủ tục.

+ Lĩnh vực quản lý doanh nghiệp: 11 thủ tục.

- Trên cơ sở kết quả kiểm soát TTHC, các phòng thuộc Sở có báo cáo gửi về Văn phòng Sở trước ngày 10/12/2020 để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Cách thức kiểm soát TTHC: Theo hướng dẫn tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Quản lý Giá - Công sản và Tài chính Đầu tư, phòng Quản lý Ngân sách, Văn phòng Sở tổ chức thực hiện Kế hoạch này và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả kiểm tra.

- Các phòng thuộc Sở chủ động kiểm tra, đánh giá TTHC thuộc nhiệm vụ giải quyết của phòng mình; thường xuyên cập nhật Quyết định của Bộ Tài chính công bố TTHC mới ban hành hoặc sửa đổi, báo cáo kịp thời gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ đối với trường hợp TTHC thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính.

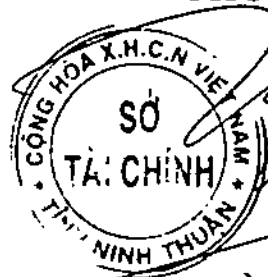
Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các phòng phản ánh về Văn phòng Sở, để tham mưu Lãnh đạo Sở xem xét, điều chỉnh nội dung Kế hoạch cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 của Sở Tài chính, yêu cầu các phòng thuộc Sở nghiêm túc thực hiện./. *vtz*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

*Nơi nhận:*

- Văn phòng UBND tỉnh;
- LĐ Sở Tài chính;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP ĐQH



**Hồ Trọng Luật**