

Số: /KH-TCKH

Bác Ái, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác quản lý tài chính, ngân sách năm 2021

Căn cứ Luật NSNN số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 82/2012/NĐ-CP ngày 09/10/2012 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra ngành tài chính;

Căn cứ Nghị định 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính ban hành Thông tư quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ Quyết định số 1838/QĐ-UBND ngày 21/12/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2021 trên địa bàn huyện Bắc Ái;

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ quản lý Tài chính - Ngân sách trên địa bàn huyện, phòng Tài chính - Kế hoạch huyện xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc quản lý về Tài chính - Ngân sách đối với các đơn vị dự toán cấp huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

Nhằm chấn chỉnh việc thực hiện quản lý ngân sách và các hoạt động tài chính khác đảm bảo tính chính xác, khách quan, đúng quy định của pháp luật về quản lý tài chính, ngân sách; đồng thời thực hiện việc đánh giá, kết luận, kiến nghị đầy đủ để cơ sở được kiểm tra khắc phục và có biện pháp xử lý.

II. NỘI DUNG:

1. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra Báo cáo quyết toán năm và Báo cáo tài chính theo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

- Nội dung thẩm định theo khoản 01 Điều 07 Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính.

2. Thời gian, địa điểm kiểm tra:

- Thời gian: Kiểm tra từ ngày 21/3/2022 đến ngày 08/4/2022 (*chi tiết theo phụ lục số I kèm theo*).

- Địa điểm: Tại các đơn vị dự toán cấp huyện.

3. Thành phần:

- Thành phần Tổ kiểm tra:

- + Ông: Đặng Thành Khanh, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Tổ trưởng;
- + Bà: Phạm Đoàn Thu Ngân, Phó Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Tổ phó;
- + Ông: Nguyễn Lê Mạnh Hoàng, Chuyên viên phòng Tài chính - Kế hoạch, Thành viên;
- + Ông: Nguyễn Hoàng Vương Trâm, Chuyên viên phòng Tài chính - Kế hoạch, Thư ký;

- **Thành phần các đơn vị dự toán làm việc với Tổ kiểm tra:** Lãnh đạo đơn vị, kế toán, thủ quỹ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành viên Tổ kiểm tra: Bố trí sắp xếp công việc tham gia Tổ kiểm tra đảm bảo thời gian, hiệu quả cuộc kiểm tra. Sau kiểm tra có nhiệm vụ tổng hợp kết quả, gửi biên bản và báo cáo kết quả kiểm tra bằng văn bản về UBND huyện.

2. Các đơn vị dự toán cấp huyện chuẩn bị các tài liệu liên quan, bố trí thời gian, địa điểm, thành phần làm việc với Tổ kiểm tra theo đúng kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc quản lý về Tài chính - Ngân sách đối với các đơn vị dự toán cấp huyện năm 2021. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện đề nghị các đơn vị, các thành viên Tổ kiểm tra phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị theo lịch kiểm tra;
- Thành viên Tổ kiểm tra;
- Lưu: LĐ, VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đặng Thành Khanh