

Số: /BC-STC

Ninh Thuận, ngày tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023

Thực hiện Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh;

Sở Tài chính báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN

1. Tình hình triển khai kỷ luật, kỷ cương hành chính

a) Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến công chức các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài chính đã tuyên truyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính dưới nhiều hình thức: lồng ghép triển khai nhân dịp sinh hoạt “Ngày pháp luật” hàng tháng, các cuộc họp giao ban đến toàn thể công chức; Luật phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí; tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05-CT-/TW của Bộ Chính trị; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về Học tập, quán triệt, tuyên truyền và thực hiện chuyên đề năm 2023 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng văn hóa, con người Ninh Thuận phát triển toàn diện, đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững quê hương, đất nước” trong nội bộ và các văn bản liên quan.

b) Tổ chức cho 100% toàn thể cán bộ công chức cơ quan ký cam kết thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023; trong năm, không có trường hợp cán bộ, công chức Sở Tài chính vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan.

2. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác; xây dựng Đề án vị trí việc làm; tinh giản biên chế, đánh giá, xếp loại và quản lý hồ sơ công chức tại Sở Tài chính theo quy định.

- Thành lập Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị; xây dựng Kế hoạch kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.

- Thực hiện việc kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức tại các phòng thuộc Sở.

- Sở đã công khai số điện thoại đường dây nóng trên Trang thông tin điện của Sở; phân công cho 01 công chức trực tiếp tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Thực hiện phân công lịch công tác đối với Ban Giám đốc; các phòng trong cơ quan xây dựng kế hoạch thực hiện kết hợp với đánh giá, phân loại tháng, quý và năm theo quy định.

- Triển khai thực hiện đánh giá, phân loại công chức hàng tháng, quý, năm theo quy định: Việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức được thực hiện đúng theo quy định tại Quyết định số 44/2020/QĐ-UBND; Quyết định số 57/2022/QĐ-UBND ngày 13/10/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức ban hành kèm theo Quyết định số 44/2020/QĐ-UBND ngày 29/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Ninh Thuận.

d) Chấp hành các văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên; thực hiện chế độ hội họp; chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan:

- Sở Tài chính đã ban hành Quyết định số 19/QĐ-STC ngày 08/02/2023 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2023; Kế hoạch số 142/KH-STC ngày 12/01/2023 về công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 556/KH-STC ngày 23/02/2023 về nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh DDCI năm 2023; Kế hoạch số 986/KH-STC ngày 24/3/2023 về chuyển đổi số năm 2023; Kế hoạch số 340/KH-STC ngày 07/02/2023 về khắc phục, sửa chữa khuyết điểm, hạn chế sau kiểm điểm tự phê bình và phê bình trong năm 2022. Đến nay, theo báo cáo định kỳ tháng, quý của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính không có văn bản trễ hạn do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

- Cử Lãnh đạo, công chức tham dự các Hội nghị, cuộc họp đảm bảo đúng thành phần, thời gian theo quy định.

đ) Tình hình thực hiện rà soát, đơn giản hóa và giải quyết các thủ tục hành chính:

- Công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở và bảng niêm yết công khai tại trụ Sở cơ quan đối với các thủ tục hành chính của Sở.

- Thực hiện cập nhật, công khai và rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ tại Quyết định số 1067/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh theo hướng dẫn tại Công văn số 8815/VPCP-KSTT ngày 10/11/2023 của Văn phòng Chính phủ theo yêu cầu của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành: Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực Tài chính doanh nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 1083/QĐ-UBND ngày 17/8/2023 Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành và danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận và Quyết định số 1341/QĐ-UBND ngày 10/10/2023 về việc phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực giá công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận.

e) Thực hiện tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết các đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo:

- Ban hành Nội quy tiếp công dân của Sở, Quy chế tiếp công dân và Nội quy tiếp công dân theo quy định. Phân công Lãnh đạo Sở trực tiếp tiếp công dân theo Quy chế tiếp công dân của Sở.

- Trong năm, không có trường hợp công dân trực tiếp đến khiếu nại, tố cáo. Trong giai đoạn báo cáo, Thanh tra Sở tiếp nhận 06 đơn khiếu nại; 02 đơn tố cáo; 07 đơn kiến nghị, phản ánh của công dân gửi đến Sở Tài chính. Đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết (Hướng dẫn, lưu đơn theo quy định).

II. PHƯƠNG HƯỚNG NÂNG CAO HIỆU QUẢ CHẤM CHỈNH KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH THỜI GIАН TỚI

1. Tiếp tục quán triệt đến công chức của cơ quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là thực hiện nghiêm: Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị 57-CT/TU ngày 03/9/2013 của Tỉnh ủy; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 07/9/2020 và Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 26/11/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện nghiêm quy định không uống rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc và không lái xe khi đã uống rượu, bia...Kiên quyết tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp công chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, gắn với việc đánh giá, xếp loại, bình xét thi đua hàng tháng, quý, năm đối với từng công chức theo quy định tại Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Ninh Thuận.

2. Tăng cường kiểm tra công vụ tại Sở; tổ chức kiểm điểm, xử lý nghiêm theo quy định đối với công chức vi phạm; và xác định đây là căn cứ để xem xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng tháng, quý, năm của công chức.

3. Tạo điều kiện cho công chức phát huy tinh thần trách nhiệm, năng lực, tính chủ động, sáng tạo khi giải quyết công việc; khuyến khích công chức học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Đồng thời, biểu dương, khen thưởng kịp thời những cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023 của Sở Tài chính gửi Sở Nội vụ để biết và tổng hợp chung./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (bc);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.NTBL

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hùng