

BÁO CÁO

V/v Tự kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Thực hiện Công văn số 2520/UBND-TCD ngày 22/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Công văn số 37-CV/BCĐ ngày 14/6/2023 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh về chỉ đạo triển khai công tác tự kiểm tra, thanh tra về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Công văn số 3016/UBND-TCD ngày 24/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chỉ đạo triển khai thực hiện Công văn số 42-CV/BCĐ ngày 14/7/2023 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Sở GDĐT là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo ở địa phương theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Đảng bộ có 06 chi bộ trực thuộc: Chi bộ Tổ chức-Hành chính 11 đảng viên; Chi bộ Kế hoạch-tài chính 04 đảng viên; Chi bộ Khảo thí và Giáo dục Tiểu học 05 đảng viên; Chi bộ Giáo dục Trung học 11 đảng viên; Chi bộ Giáo dục chuyên nghiệp và Mầm non 07 đảng viên; Chi bộ Thanh tra và Công đoàn ngành 05 đảng viên.

Tính đến thời điểm hiện nay, cơ quan Sở có 46 công chức - trong đó gồm 03 lãnh đạo cấp Sở, 11 lãnh đạo cấp phòng và 32 chuyên viên (*tổng số biên chế được giao năm 2023 là 49 người*). Số viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở đầu năm 2023 là 1.261 người - trong đó gồm 60 cán bộ quản lý, 1.089 giáo viên và 112 nhân viên (*tổng số biên chế được giao năm 2023 là 1.288 người*); Công đoàn ngành Giáo dục 01 người.

Cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở GDĐT hiện có 04 phòng chuyên môn, nghiệp vụ (*gồm: Phòng Tổ chức - Hành chính, Phòng Kế hoạch - Tài chính, Thanh tra Sở và Phòng Nghiệp vụ dạy và học*) và 22 đơn vị sự nghiệp công lập (*gồm 20 trường THPT và 02 trung tâm*). Nhìn chung, cơ cấu tổ chức của Sở hiện nay đảm bảo theo hướng tinh gọn, giảm nhiều đầu mối, giảm số lượng lãnh đạo cấp phòng sau khi được sắp xếp, kiện toàn theo chủ trương của Đảng, Tỉnh ủy và UBND tỉnh. Qua đó góp phần tăng cường vai trò, trách nhiệm của

người đứng đầu; tập trung và tiết kiệm được nguồn lực trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Toàn tỉnh hiện có 301 cơ sở giáo dục; trong đó 88 trường mầm non, mẫu giáo (25 trường ngoài công lập); 128 trường tiểu học, 44 trường THCS, 13 trường THPT, 14 trường liên cấp TH-THCS, 04 trường liên cấp THCS-THPT, 02 trường liên cấp TH-THCS-THPT (ngoài công lập¹), 05 trường Dân tộc nội trú, 01 trường THPT chuyên, 02 Trung tâm². Tổng số học sinh đầu năm học 2022-2023 các cấp học là 146.107 học sinh mầm non, phổ thông: Mầm non có 25.925 trẻ, Tiểu học là 63.416 hs; Trung học cơ sở là 38.744 hs; cấp Trung học phổ thông: 18.022 hs.

Đến nay đội ngũ nhà giáo cơ bản đáp ứng về số lượng, đạt chuẩn về trình độ và đảm bảo về phẩm chất, năng lực. Toàn tỉnh hiện có 8.808 CBQL, GV, NV (trong đó, cấp mầm non: 1.430 người, tiểu học: 3.711 người, THCS: 2.473 người, THPT: 1.194 người). Tỷ lệ GV/lớp bậc MN đạt 1,78, cấp TH đạt 1,34, cấp THCS đạt 1,73, cấp THPT đạt 2,11. So với định mức quy định của Bộ GDĐT, toàn tỉnh thiếu 873 GV các cấp học, bậc học (trong đó, cấp học phổ thông thiếu 616 GV).

Về trình độ chuẩn được đào tạo của GV hiện nay là 92,54%, trong đó trên chuẩn chiếm 13,43% (tỷ lệ GV trên chuẩn chủ yếu ở bậc MN và THPT). Tỷ lệ GV chưa đạt chuẩn chiếm 7,46% chủ yếu ở bậc MN, TH và THCS do quy định nâng trình độ chuẩn GV theo Luật Giáo dục 2019.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) trong phạm vi trách nhiệm của Sở, đơn vị:

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành các Kế hoạch, Chương trình hành động, Công văn chỉ đạo các Chi bộ Đảng bộ Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện các nội dung liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng; Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành công văn hướng dẫn triển khai văn bản liên quan đến PCTN: kê khai tài sản, cải cách hành chính, dự toán kinh phí, phụ cấp ưu đãi, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; chi tiêu nội bộ...

Đảng ủy, Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các đơn vị thuộc Sở triển khai phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng (PCTN) và đưa nội dung PCTN vào chương trình giáo dục, đào tạo, bồi dưỡng, đăng tải trên trang web Sở Sở Giáo dục và Đào tạo giúp kịp thời chỉ đạo, định hướng, cung cấp đầy đủ thông tin về quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, kết quả công tác PCTN nhất là những thông tin được dư luận đặc biệt quan tâm.

¹ Trường Ischool Ninh Thuận và trường Hoa Sen.

² Trung tâm GDTX-Hướng nghiệp tỉnh và Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập tỉnh

Thủ trưởng các đơn vị được Lãnh đạo Sở giao trách nhiệm quán triệt công tác PCTN đến đảng viên, CCVC và người lao động thuộc trách nhiệm quản lý và tự tổ chức thanh, kiểm tra việc thực hiện. Thủ trưởng giao cho thanh tra của thủ trưởng phối hợp với Ban thanh tra nhân dân tham mưu cho thủ trưởng đơn vị thanh, kiểm tra việc PCTN và kịp thời giải quyết đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của CCVC, người dân theo thẩm quyền. Nội dung và thời gian gửi báo cáo PCTN được các đơn vị chấp hành đúng quy định.

Công tác triển khai thực hiện PCTN; nội dung kiểm tra, thanh tra được Thanh tra Sở GDĐT, Cấp uỷ đưa vào kế hoạch hàng năm, xem là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên phải thực hiện. Các nội dung liên quan đến PCTN được cán bộ, CCVC và người lao động đồng tình, nhất trí cao và nhận thức được, đây là công việc phải làm có ý nghĩa to lớn trong công cuộc xây dựng đất nước và bảo vệ tổ quốc trong tình hình hội nhập hiện nay.

2. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị:

Hằng năm, Sở Giáo dục và Đào tạo đều có các văn bản yêu cầu các cơ quan, đơn vị trong toàn ngành thực hiện việc tổ chức học tập, quán triệt các nội dung Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư 36); từ đó, thực hiện tốt việc công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu, chi tài chính tại đơn vị...

Các đơn vị trong toàn ngành về cơ bản đã thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức công khai và thời điểm theo quy định của pháp luật. Các quy định liên quan đến việc học tập của người học đã được cơ sở giáo dục công khai theo các hình thức phù hợp với nội dung, phương thức, đối tượng, quy mô giáo dục, đào tạo. Các đơn vị đã thực hiện các hình thức công khai: Niêm yết tại cơ sở giáo dục; Thông báo tại hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động của cơ sở giáo dục, tại các hội nghị đối thoại của cơ sở giáo dục; Thông báo bằng văn bản gửi toàn thể nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động; đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục.

Mặt khác, ngành đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ Quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong toàn ngành được biết. Đồng thời, quán triệt Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập thực hiện nghiêm túc Điều 9, 10 Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

Đối với cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo: Trong thời gian qua đã triển khai thực hiện tốt các quy định về công khai tài chính, tài sản được quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính tư hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân

sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 10/2005/TT-BTC ngày 02/02/2005 của Bộ Tài chính chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với việc phân bổ, quản lý sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước.

2.1. Công khai minh bạch trong mua sắm công, xây dựng cơ bản và quản lý đầu tư xây dựng:

Công khai minh bạch trong mua sắm, trong xây dựng cơ bản bằng hình thức đấu thầu công khai như: Đấu thầu mua sắm sách giáo khoa, mua sắm trang thiết bị CT GDPT 2018....

Thực hiện công khai thủ tục hành chính về phê duyệt, thẩm định các dự án đầu tư.

2.2. Công khai minh bạch trong lĩnh vực tài chính, ngân sách nhà nước:

Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc đã thực hiện việc công khai kế hoạch công tác năm, dự toán, quyết toán thu chi ngân sách và niêm yết theo đúng quy định.

2.3. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

Xây dựng ban hành các văn bản liên quan đến chế độ, định mức, tiêu chuẩn về tài chính, tài sản: Sở đã ban hành Quyết định giao dự toán ngân sách nhà nước đối với các đơn vị trực thuộc; thực hiện công khai tài chính trong quý, tiền lương thu nhập hàng tháng và các chế độ có liên quan đến công chức, viên chức theo quy định; Giám sát việc thực hiện quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm.

Việc công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn: Được thực hiện qua việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 của Sở và các đơn vị trực thuộc; được công khai tại hội nghị cán bộ, công chức.

2.4. Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức:

CBCCVV và người lao động Sở GDĐT tiếp tục thực hiện theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định về Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

Ngoài ra, CBCCVV còn phải thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc tại cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 156/QĐ-SGDĐT ngày 13/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế làm việc của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 1874/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 3061/KH-UBND ngày 17/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Đề án Văn hóa công vụ. Qua đó nâng cao nhận thức của CBCCVV và người lao động trong toàn ngành về tinh thần, thái độ làm việc, chuẩn mực giao tiếp, ứng xử văn hóa, đạo đức lối sống, trang phục làm việc gọn gàng gắn với thực hiện cải

cách hành chính, xây dựng môi trường văn hóa công sở văn minh, thân thiện, liêm chính, kiến tạo phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Trong thời gian qua, không có trường hợp CCVC bị xử lý kỷ luật do vi phạm quy tắc ứng xử.

2.5. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định nhằm phòng ngừa tham nhũng:

Sở GDĐT ban hành Kế hoạch số 801/KH-SGDĐT ngày 18/4/2023 triển khai thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức; trong năm 2022 Sở đã chuyển đổi vị trí công tác đối với 01 công chức. Đồng thời, để đảm bảo theo quy định về công tác cán bộ, Sở GDĐT đã điều động và bổ nhiệm 04 viên chức lãnh đạo quản lý.

Kết quả thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác CBCCVC của Sở GDĐT trong thời gian tự kiểm tra: 01 người³.

2.6. Công khai minh bạch trong công tác tổ chức - cán bộ:

Công tác tuyển dụng, bố trí, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức luôn bám sát các nội dung yêu cầu của các văn bản của cấp trên và đảm bảo tính công khai, minh bạch. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt; kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn...

Thực hiện quy định về công khai dưới nhiều hình thức như công bố tại cuộc họp của cơ quan, đơn vị, niêm yết tại trụ sở làm việc, thông báo bằng văn bản đến các đơn vị có liên quan, thông báo trên Website của ngành, đăng tin trên Báo Ninh Thuận. Thời điểm công khai được thực hiện theo quy định đối với từng nội dung.

- Tuyển dụng: trong giai đoạn báo cáo đã thực hiện tuyển dụng 08 viên chức, tinh giản 03 viên chức theo đúng quy định.

- Nâng lương: Sở Giáo dục và Đào tạo đã thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức và người lao động, cụ thể như sau:

Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 15/08/2023, Giám đốc Sở đã ban hành Quyết định: nâng lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên vượt khung cho 10 công chức; nâng phụ cấp thâm niên nghề thanh tra cho 02 công chức thuộc cơ quan Sở. Hàng năm, đối với việc thực hiện xét nâng lương trước thời hạn của cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo đều thực hiện công khai, minh bạch; trước ngày 15/11 của năm xét nâng lương trước thời hạn, Phòng TC-HC đều có thông báo

³ Quyết định số 509/QĐ-SGDĐT ngày 07/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc điều động công tác đối với công chức (từ Phòng Kế hoạch – Tài chính đến Thanh tra Sở GDĐT).

về việc nâng lương trước thời hạn và niêm yết thông báo tại bảng tin của cơ quan Sở để tất cả công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn nộp hồ sơ nâng lương trước thời hạn về Phòng TC-HC để thực hiện thủ tục xét nâng lương trước thời hạn đúng quy định hiện hành, nhằm đảm bảo quyền lợi cho công chức.

- Hình thức công khai, minh bạch được áp dụng đối với từng nội dung so với quy định.

2.7. Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập:

Sở GDĐT đã ban hành Công văn số 2952/SGDĐT-TCHC ngày 17/11/2021 và Kế hoạch số 2770/KH-SGDĐT ngày 08/11/2022 triển khai thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2021, 2022 đến các đối tượng thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập bổ sung, hàng năm của Sở; theo đó, các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở đã triển khai tới từng công chức, viên chức theo danh mục những người có nghĩa vụ phải kê khai tài sản, thu nhập và điều chấp hành nghiêm túc việc kê khai, công khai tài sản đảm bảo theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

* Kết quả kê khai năm 2022:

- + Số người phải kê khai tài sản, thu nhập hàng năm: 89 người (*trong đó, có 01 bản của Giám đốc Sở*);
- + Số người phải kê khai tài sản, thu nhập lần đầu: 08 người.
- + Số người thuộc diện cấp trên quản lý: 02 người.
- + Số người phải kê khai tài sản, thu nhập bổ sung: 0 người.

Sau khi triển khai thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của từng năm, Sở GDĐT đã báo cáo kết quả thực hiện cho Thanh tra tỉnh theo quy định kèm theo Bản kê khai của CBCCVC cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc Sở.

Đồng thời chuyển giao bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ thuộc diện BTV Tỉnh uỷ quản lý về Ủy ban kiểm tra Tỉnh uỷ (*theo quy định tại Công văn số 649-CV/UBKTTU ngày 06/5/2022 của Ủy ban kiểm tra Tỉnh uỷ*).

- Năm 2022: Báo cáo số 3369/BC-SGDĐT ngày 28/12/2022 kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 (*Báo cáo riêng của Giám đốc Sở*); Báo cáo số 3250/BC-SGDĐT ngày 28/12/2022 kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2022 (*đối tượng là công chức, viên chức thuộc Sở*); Công văn số 3399/SGDĐT-TCHC ngày 30/12/2022 gửi UBKT Tỉnh uỷ về Bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ thuộc diện BTV Tỉnh uỷ quản lý.

Kết quả thực hiện việc kiểm soát tài sản, thu nhập từng năm của CBCCVC thuộc Sở GDĐT cho Thanh tra tỉnh và UBKT Tỉnh uỷ kèm theo Bản kê khai của từng cá nhân, Bản còn lại lưu trữ trong hồ sơ CBCCVC theo quy định.

* Kết quả kê khai năm 2023: Thực hiện vào thời gian Quý IV năm 2023.

2.8. Việc thực hiện cải cách hành chính:

Sở Giáo dục và Đào tạo luôn bám sát chương trình, kế hoạch và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về cải cách hành chính⁴ để triển khai thực hiện nhằm mang lại hiệu quả tích cực trong công tác cải cách hành chính tại cơ quan.

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính: Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2023⁵; Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2023⁶; Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023⁷; Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023⁸; Kế hoạch kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023⁹; Kế hoạch phát động thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023¹⁰; Kế hoạch chuyên đề phát huy sáng kiến về công tác cải cách hành chính Ngành Giáo dục năm 2023¹¹.

100% thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo đã được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố. Tổng số thủ tục công bố là 125 thủ tục, trong đó: Cấp tỉnh: 76 thủ tục, cấp huyện: 44 thủ tục và cấp xã: 05 thủ tục. 100% thủ tục hành chính đều được công khai trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ dichvucong.ninhthuan.gov.vn nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức trên địa bàn tỉnh khi tra cứu thông tin về thủ tục hành chính. Có 16/76 TTHC thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ dichvucong.ninhthuan.gov.vn. Tiếp tục rà soát TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước theo Quyết định số 1574/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trong tỉnh giai đoạn 2022-2025.

Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. 100% TTHC của Sở được thực hiện trên phần

⁴ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị quyết số 05-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác cải cách hành chính đến năm 2025; Nghị quyết 38/NQ-HĐND ngày 22/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh đến năm 2025; Chỉ thị số 39-CT/TU ngày 30/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đến năm 2025 theo Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 465/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2021 – 2025; Quyết định số 1894/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Ninh Thuận năm 2023.

⁵ Kế hoạch số 3122/KH-SGDĐT ngày 07/12/2022 của Sở GDĐT;

⁶ Kế hoạch số 97/KH-SGDĐT ngày 18/01/2023 của Sở GDĐT;

⁷ Kế hoạch số 92/KH-SGDĐT ngày 16/01/2023 của Sở GDĐT;

⁸ Kế hoạch số 33/KH-SGDĐT ngày 09/01/2023 của Sở GDĐT;

⁹ Kế hoạch số 98/KH-SGDĐT ngày 18/01/2023 của Sở GDĐT;

¹⁰ Kế hoạch số 90/KH-SGDĐT ngày 16/01/2023 của Sở GDĐT;

¹¹ Kế hoạch số 95/KH-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Sở GDĐT.

mềm một cửa của tỉnh; tiếp nhận và trả kết quả (qua dịch vụ Bru chính công ích) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2023 đến 15/8/2023 là 299 hồ sơ (273 hồ sơ trực tuyến, 26 hồ sơ nhận trực tiếp, 17 HS BCCI, kỳ trước chuyển qua 18 hồ sơ). Trong đó: 170 hồ sơ giải quyết trước hạn, 54 hồ sơ giải quyết đúng hạn, 01 hồ sơ giải quyết trễ hạn, 69 hồ sơ trong hạn giải quyết, 02 hồ sơ bổ sung, 03 hồ sơ trả lại. Đồng thời, từ đầu năm đến nay, Sở không tiếp nhận đơn phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính.

2.9. Việc xử lý và giải quyết các phản ánh, kiến nghị, ... hành vi tham nhũng: Không.

2.10. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, quyết toán: Thực hiện đảm bảo theo quy định.

2.11. Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị:

- Sử dụng phần mềm văn phòng điện tử TD-Office để quản lý văn bản, quản lý hồ sơ công việc, trao đổi văn bản điện tử, quản lý điều hành trên môi trường mạng, 100% văn bản tham mưu, triển khai thông qua phần mềm TD-Office.

- Ứng dụng Hệ phần mềm Quản lý Giáo dục Ninh Thuận, từng bước kết nối liên thông với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo (do Bộ GDĐT triển khai).

- Triển khai có hiệu quả Công thông tin điện tử, thư điện tử ngành GDĐT.

- Sử dụng có hiệu quả phương thức họp, hội nghị trực tuyến với các phần mềm như Google Meet, Microsoft Teams phục vụ cho dạy học trực tuyến trong tình hình dịch Covid-19.

2.12. Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:

Thực hiện thanh toán lương, các khoản phụ cấp đối với cán bộ, công chức, viên chức 100% qua tài khoản thẻ ATM cũng như thanh toán các dịch vụ công cộng phục vụ hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị bằng hình thức chuyển khoản; tuyệt đối không dùng tiền mặt trong thanh toán.

2.13. Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng:

Thực hiện đúng theo Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng. Chưa phát hiện lợi dụng việc tặng quà, nhận quà tặng để hối lộ hoặc thực hiện các hành vi vụ lợi khác.

3. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách: Việc xem xét, xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị được xem là một trong những giải pháp

quan trọng của công tác PCTN. Do đó, Sở GDĐT đã tuyên truyền, phổ biến và thực hiện tốt Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

4. Việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ Sở GDĐT đã yêu cầu các trường THPT thực nghiêm túc việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy theo quy định thông qua chương trình của môn Giáo dục công dân tại Công văn số 2115/SGDĐT-GDTrH ngày 23/12/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy trong các trường THPT từ năm học 2013-2014.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TIẾP TỤC TRIỂN KHAI

- Tiếp tục triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến công tác nội chính, PCTN, cải cách tư pháp cho toàn thể CBCCVC trong toàn ngành.

- Giáo dục pháp luật về công tác nội chính, PCTN, cải cách tư pháp bằng nhiều hình thức: thông qua các đợt sinh hoạt của đơn vị, mở các lớp học tập... gắn với cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Phát huy thật sự tính dân chủ trong các cơ quan đơn vị. Nâng cao vai trò tiên phong gương mẫu của đảng viên, cấp ủy đơn vị.

- Tiếp tục cải cách thủ tục hành chính để giảm phiền hà cho tổ chức, cá nhân đến liên hệ làm việc.

- Thanh kiểm tra định kỳ, đặc biệt quan tâm các lĩnh vực có liên quan đến những vấn đề xã hội qu trọng tâm đến công tác giáo dục tại địa phương.

- Thực hiện đúng quy định việc chịu trách nhiệm của CBCCVC đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu với những sai phạm, tiêu cực xảy ra trong cơ quan mình.

- Giải quyết đơn thư liên quan đến tham nhũng, sơ tổng kết và biểu dương khen thưởng kịp thời những cá nhân và đơn vị chấp hành và thực hiện tốt công tác PCTN, TC (nếu có).

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: không./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- GD và các PGD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTa.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Huệ Khải