

Số: /KH-UBND

Bắc Ái, ngày tháng năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023.

Thực hiện Công văn số 2520/UBND-TCD, ngày 22/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Công văn số 37-CV/BCĐ, ngày 14/6/2023 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh; theo đó, giao Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

Để góp phần chủ động phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, nghiêm trọng; đồng thời, kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực. Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2023 để triển khai thực hiện, gồm các nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

##### 1. Mục đích.

Qua hoạt động tự kiểm tra công tác PCTN, TC trong nội bộ các cơ quan, đơn vị, địa phương, nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về tham nhũng, tiêu cực; góp phần chủ động phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, nghiêm trọng; kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực;

Tăng cường tính công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật về tham nhũng, tiêu cực; thực hiện tốt việc công khai các quy trình, thủ tục, chế độ và trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức, viên chức trong quản lý và thực thi nhiệm vụ, công vụ.

##### 2. Yêu cầu.

Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã tổ chức triển khai tự kiểm tra công tác PCTN, TC theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 2520/UBND-TCD, ngày 22/6/2023 và Kế hoạch này. Việc tự kiểm tra phải thực hiện theo đúng, đủ nội dung tại Kế hoạch này; gửi báo cáo kết quả kiểm tra theo đúng thời gian quy định.

#### II. NỘI DUNG.

##### 1. Nội dung kiểm tra.

1.1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

a) Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham, tiêu cực năm 2023;

b) Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng;

c) Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt;

d) Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng;

đ) Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng.

1.2. Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập:

a) Việc kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập;

b) Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai;

c) Việc bảo vệ, lưu trữ, khai thác, cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập;

d) Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập;

1.3. Việc xử lý tham nhũng: Việc xử lý người có hành vi tham nhũng; việc thu hồi tài sản tham nhũng; việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

1.4. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng.

1.5. Việc phát hiện, xử lý các hành vi tiêu cực đối với cán bộ, công chức, viên chức (bao gồm 19 hành vi tiêu cực tại Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW, ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực).

## **2. Thời kỳ kiểm tra.**

Thời kỳ kiểm tra từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/7/2023.

## **3. Phương pháp tiến hành kiểm tra.**

3.1. Thanh tra huyện thành lập Tổ kiểm tra, tiến hành kiểm tra trực tiếp tại: phòng Dân tộc, phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã Phước Bình, Ủy ban nhân dân xã Phước Chính, Ủy ban nhân dân xã Phước Trung;

3.2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã còn lại, tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Nội dung kiểm tra, thời kỳ kiểm tra theo mục 1, phần II, Kế hoạch này.

### **III. Tổ chức thực hiện.**

1. Phòng Dân tộc, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã Phước Bình, Ủy ban nhân dân xã Phước Chính, Ủy ban nhân dân xã Phước Trung, báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo đề cương hướng dẫn của Thanh tra huyện; chuẩn bị hồ sơ có liên quan để phục vụ việc kiểm tra.

2. Giao các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã còn lại, tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Báo cáo kết quả tự kiểm tra gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Thanh tra huyện) **chậm nhất là ngày 25/8/2023**;

Báo cáo kết quả tự kiểm tra gồm các nội dung sau: (1) triển khai thực hiện; (2) kết quả thực hiện (việc thực hiện các nội dung tại mục 1, phần II, kế hoạch này); (3) nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm; (4) kiến nghị, đề xuất;

3. Giao Thanh tra huyện:

3.1. Thành lập Tổ, tiến hành kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại: phòng Dân tộc, phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân xã Phước Bình, Ủy ban nhân dân xã Phước Chính, Ủy ban nhân dân xã Phước Trung; hoàn thành việc kiểm tra chậm nhất là ngày 25/8/2023;

3.2. Theo dõi, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

3.3. Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn huyện, gửi Ủy ban nhân dân tỉnh theo đúng thời gian quy định.

4. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này; báo cáo kết quả thực hiện theo đúng thời gian quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo (bằng văn bản) về Ủy ban nhân dân huyện (qua Thanh tra huyện) để được hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- TT. Huyện Ủy; TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã;
- Lưu: VPUB; TTH.

**CHỦ TỊCH**

**Phan Ninh Thuận**

