

Số: /BC-STC

Ninh Thuận, ngày tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024

Thực hiện Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh;

Sở Tài chính báo cáo kết quả trong năm 2024 như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN

1. Tình hình triển khai kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến công chức các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tài chính đã tuyên truyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính dưới nhiều hình thức: lồng ghép triển khai nhân dịp sinh hoạt “Ngày pháp luật” hàng tháng, các cuộc họp giao ban đến toàn thể công chức; Luật phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí; tiếp tục thực hiện Chỉ thị 05-CT-/TW của Bộ Chính trị; quán triệt, tuyên truyền và thực hiện chuyên đề năm 2024 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thi đua yêu nước, quyết tâm thực hiện thắng lợi các mục tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIV” trong nội bộ và các văn bản liên quan.

- Tổ chức cho 100% toàn thể cán bộ công chức cơ quan ký cam kết thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024; trong năm 2024, không có trường hợp, công chức Sở Tài chính vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan.

2. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác; tinh giản biên chế, đánh giá, xếp loại và quản lý hồ sơ công chức tại Sở Tài chính theo quy định.

- Thành lập Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị; xây dựng Kế hoạch kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.

- Thực hiện việc kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức tại các phòng thuộc Sở.

- Sở đã công khai số điện thoại đường dây nóng trên Trang thông tin điện của Sở; phân công cho 01 công chức trực tiếp tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Thực hiện phân công lịch công tác đối với Ban Giám đốc; các phòng trong cơ quan xây dựng kế hoạch thực hiện kết hợp với đánh giá, phân loại tháng, quý và năm theo quy định.

- Triển khai thực hiện đánh giá, phân loại công chức hàng tháng, quý, năm theo quy định: Việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức được thực hiện đúng theo quy định tại Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Ninh Thuận.

- Chấp hành các văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên; thực hiện chế độ hội họp; chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan:

Sở Tài chính đã ban hành Quyết định số 15/QĐ-STC ngày 26/01/2024 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2024; Kế hoạch số 113/KH-STC ngày 09/01/2024 về công tác cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 1421/KH-STC ngày 12/4/2024 về chuyển đổi số năm 2024; Kế hoạch số 563/KH-STC ngày 16/02/2024 về khắc phục, sửa chữa khuyết điểm, hạn chế sau kiểm điểm tự phê bình và phê bình trong năm 2023. Đến nay, theo báo cáo định kỳ tháng, quý của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính không có văn bản trễ hạn do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

- Cử Lãnh đạo, công chức tham dự các Hội nghị, cuộc họp đảm bảo đúng thành phần, thời gian theo quy định.

- Tình hình thực hiện rà soát, đơn giản hóa và giải quyết các thủ tục hành chính: Công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở và bảng niêm yết công khai tại trụ Sở cơ quan đối với các thủ tục hành chính của Sở. Thực hiện cập nhật, công khai và rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành: Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 17/5/2024 về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính; Quyết định số 699/QĐ-UBND ngày 16/06/2024 phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực giá công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính; Quyết định số 1013/QĐ-UBND ngày 22/8/2024 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực quản lý giá thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 1310/QĐ-UBND ngày 02/10/2024 về việc Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực giá thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính.

- Thực hiện tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết các đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo: Công tác tiếp công dân, được giao cho Thanh tra sở thực hiện đúng theo quy định tại Quyết định số 43/QĐ-STC ngày 10/4/2023 của Sở Tài chính chính về Quy chế tiếp công dân tại Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận; góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn tỉnh. Hàng

tháng, Sở Tài chính ban hành thông báo lịch tiếp công dân và niêm yết tại phòng tiếp dân theo quy định.

Trong năm, Sở Tài chính không có trường hợp công dân trực tiếp đến khiếu nại, tố cáo. Sở Tài chính Ban hành Nội quy tiếp công dân của Sở, Quy chế tiếp công dân và Nội quy tiếp công dân theo quy định. Phân công Lãnh đạo Sở trực tiếp tiếp công dân theo Quy chế tiếp công dân của Sở.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NÂNG CAO HIỆU QUẢ CHẤM CHỈNH KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH THỜI GIAN TỐI

1. Tiếp tục quán triệt đến công chức của cơ quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là thực hiện nghiêm: Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị 57-CT/TU ngày 03/9/2013 của Tỉnh ủy; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 07/9/2020 và Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 26/11/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện nghiêm quy định không uống rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc và không lái xe khi đã uống rượu, bia... Kiên quyết tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp công chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, gắn với việc đánh giá, xếp loại, bình xét thi đua hằng tháng, quý, năm đối với từng công chức theo quy định tại Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Ninh Thuận.

2. Tăng cường kiểm tra công vụ tại Sở; tổ chức kiểm điểm, xử lý nghiêm theo quy định đối với công chức vi phạm; và xác định đây là căn cứ để xem xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng tháng, quý, năm của công chức.

3. Tạo điều kiện cho công chức phát huy tinh thần trách nhiệm, năng lực, tính chủ động, sáng tạo khi giải quyết công việc; khuyến khích công chức học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Đồng thời, biểu dương, khen thưởng kịp thời những cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024 của Sở Tài chính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.NTBL

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hùng

