

KẾ HOẠCH
Tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại Sở Tài chính
năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 22/01/2024 về kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo Công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh; Quyết định số 147/QĐ-UBND ngày 05/02/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) từ sớm; kịp thời chấn chỉnh trong công tác quản lý nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực tại Sở Tài chính.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, đảng viên có phẩm chất đạo đức, tự giác chấp hành nghiêm túc và thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực và quy định những điều đảng viên không được làm.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo Sở có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chủ động tổ chức kiểm tra thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn của công chức trong Sở Tài chính nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn hành vi tham nhũng, tiêu cực, những nhiễu ngay từ khi mới phát sinh, không để sai phạm nhỏ tích tụ trở thành sai phạm nghiêm trọng.

- Việc kiểm tra phải ban hành Kế hoạch, Quyết định thành lập Đoàn (tổ) kiểm tra để kiểm tra chuyên sâu về công tác PCTNTC tại đơn vị phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị mình để phát hiện các dấu hiệu vi phạm (nếu có) và phải chịu trách nhiệm nội dung kết luận, xử lý, khắc phục các hạn chế, tồn tại, sai phạm (nếu có) theo quy định.

- Trưởng, phó các phòng chuyên môn Sở nâng cao trách nhiệm trong việc chỉ đạo, tổ chức triển khai tự kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: Các phòng chuyên môn thuộc Sở.

2. Thời kỳ kiểm tra: Từ 01/01/2023 – 30/6/2024

3. Nội dung kiểm tra:

- Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch PCTNTC.
- Việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC.
- Việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống “Tham nhũng vặt”.
- Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị: Công khai nội quy, quy chế làm việc; chỉ tiêu nội bộ, mua sắm tài sản, công tác tổ chức, cán bộ; chế độ tiền lương, thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng tập thể, cá nhân; công khai thủ tục hành chính.
- Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.
- Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.
- Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý: Kế hoạch, nội dung, hình thức, đối tượng, thời hạn thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác.
- Việc thực hiện công tác tổ chức cán bộ của đơn vị: quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật... đối với cán bộ, công chức và người lao động.
- Việc thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập.
- Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt.
- Việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng, tiêu cực.
- Việc thực hiện về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật PCTN năm 2018 và Điều 29 đến Điều 35 Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019 ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các phòng căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 61/QĐ-STC ngày 24/6/2022 của Giám đốc Sở Tài chính về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng thuộc Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận,

tiến hành tự kiểm tra, rà soát và gửi báo cáo kết quả về Thanh tra Sở tổng hợp **trước ngày 20/11/2024.**

Căn cứ nội dung kế hoạch này, yêu cầu Trưởng, Phó các phòng chuyên môn thuộc Sở nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.PNHT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hùng